



Fundusze  
Europejskie



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



Regulamin uczestnictwa i rekrutacji projektu ERASMUS+  
"Rozwijaj umiejętności technologiczne w multikulturowej Europie II"  
dla nauczycieli  
realizowanego w Technikum Technologii Cyfrowych w Szczecinie  
w latach 2023 – 2025

## § 1

### POSTANOWIENIA OGÓLNE

Regulamin określa zasady rekrutacji Uczestników oraz uczestnictwa w projekcie „Develop high tech technological skills in the multicultural Europe II” dla nauczycieli „Staże zagraniczne dla nauczycieli oraz mobilność kadry kształcenia zawodowego” realizowanego w ramach programu Erasmus+ w sektorze Kształcenie i Szkolenie Zawodowe

**Głównym celem projektu** jest wykształcenie umiejętności programowania i obsługiwanego procesu druku 3D, kompetencji językowej i komunikacyjnej umożliwiającej porozumiewanie się w języku angielskim i hiszpańskim/portugalskim w różnorodnych sytuacjach społecznych i zawodowych.

#### **Cele szczegółowe dla uczestników:**

- poprawa specjalistycznych kompetencji zawodowych w zakresie programowania drukarek 3D oraz obsługi druku 3D;
- zdobycie doświadczenia praktycznego i nowych umiejętności aktywnego nauczania i uczenia się;
- nauka języków obcych, w szczególności w zakresie słownictwa specjalistycznego;
- rozwijanie świadomości konieczności kształcenia ustawicznego w kompetencjach zawodowych;
- doskonalenie kompetencji, informatycznych, edukacyjnych oraz w dziedzinie komunikacji międzykulturowej;
- rozwijanie umiejętności pracy w grupie, rozwiązywania problemów, kreatywności, podejmowania ryzyka i odpowiedzialności w obrębie własnego rozwoju zawodowego;
- zwiększenie otwartości i mobilności zawodowej w przyszłości na międzynarodowym rynku pracy;
- zrozumienie różnych systemów i praktyk, strategii edukacyjnych w innych krajach,
- zwiększenie zdolności do inicjowania zmian w kontekście modernizacji i otwarcia organizacji na współpracę zagraniczną,



Fundusze  
Europejskie



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



- większe zrozumienie synergii między edukacją formalną, szkoleniem i rynkiem pracy,
- zwiększenie motywacji i satysfakcji w pracy zawodowej.

## § 2

### INFORMACJE O PROJEKCIE

1. Projekt zaplanowany jest do realizacji w Technikum Technologii Cyfrowych w Szczecinie w okresie **od 1 grudnia 2023 r. do 31 maja 2025 roku**.
2. Program skierowany jest do nauczycieli przedmiotów zawodowych branży IT zatrudnionych w Technikum Technologii Cyfrowych w Szczecinie.
3. W ramach projektu zrekrutowani **nauczyciele** wezmą udział w następujących działaniach:
  - 1) przygotowaniu kulturowo – językowym, kursie z pierwszej pomocy i zajęć psychologicznych przed mobilnością w wymiarze 40h.,
  - 2) kursie specjalistycznym w zakresie programowania i obsługiwanego procesu druku 3D zindywidualizowanym do potrzeb uczestnika w ilości 60h. w Granadzie, Hiszpania lub Lizbona, Portugalia.
4. Docelową liczbę uczestników/uczestniczek spośród **nauczycieli** ustalono na **4 osoby** (2x 2 osoby) w ciągu 18 miesięcy realizacji Projektu.
5. Warunkiem uczestnictwa w Projekcie jest:
  - 1) posiadanie statusu nauczyciela w Technikum Technologii Cyfrowych w Szczecinie,
  - 2) ukończenie procesu rekrutacji do projektu,
  - 3) wypełnienie i złożenie formularza zgłoszeniowego wraz z wymaganymi załącznikami.
6. Udział w Projekcie jest bezpłatny, finansowany przez Komisję Europejską.

## § 3

### KOMISJA REKRUTACYJNA

1. Komisja Rekrutacyjna powołana zostaje celem zapewnienia rzetelności, przejrzystości oraz obiektywności kryteriów rekrutacji.
2. Komisję Rekrutacyjną tworzą:
  - Dyrektor Szkoły, p. K.Królak - przedstawiciel prawny Organu Prowadzącego,
  - p. Małgorzata Płachta - nauczyciel j. angielskiego w tym j. angielskiego zawodowego,
  - p. M. Lorenc - nauczyciel przedmiotów zawodowych branży IT, kierownik praktycznej nauki zawodu.
3. Komisja Rekrutacyjna dokonuje weryfikacji złożonych dokumentów.
4. Do zadań Komisji Rekrutacyjnej należy:
  - a) zebranie kompletu dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia rekrutacji,



Fundusze  
Europejskie



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



- b) dokonanie weryfikacji zebranych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia rekrutacji,
- d) ustalenie i ogłoszenie listy nauczycieli zakwalifikowanych do udziału w Projekcie,
- e) ustalenie i ogłoszenie listy rezerwowej,
- f) sporządzenie protokołu z przeprowadzonej rekrutacji.

## § 4

### PROCEDURA REKRUTACJI

1. Do realizacji Projektu zostaną zaakceptowanych 4 nauczycieli zatrudnionych w Technikum Technologii Cyfrowych w Szczecinie. Wszystkie osoby zgłaszające się do projektu będą musiały mieć status pracownika organizacji/szkoły zatrudnionego w pełnym wymiarze nie mniejszym niż ½ etatu od przynajmniej 1 roku i spełnić kryteria kwalifikowalności określone szczegółowo w formularzu zgłoszenia.
2. W przypadku większej liczby chętnych do udziału w Projekcie, sporządzona zostanie lista rezerwowa, na wypadek rezygnacji zakwalifikowanego do Projektu uczestnika/ uczestniczki.
3. Dyrektor Technikum Technologii Cyfrowych w Szczecinie może ogłosić dodatkowy nabór w przypadku pojawienia się wolnych miejsc w Projekcie.
4. Informacja o Projekcie i rekrutacji do niego zostanie podana na stronie internetowej szkoły, za pomocą dziennika elektronicznego, który obowiązuje w szkole oraz przez koordynatora projektu w trakcie spotkań bezpośrednich z potencjalnymi uczestnikami projektu (rada pedagogiczna). Celem tych działań będzie zapewnienie uczestnikom równego dostępu do udziału w Projekcie.



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



5. Terminy składania wniosków oraz terminy wyjazdów na praktyki:

| I.p. | Grupa docelowa | Liczba osób | Termin składania wniosków         | Termin wyjazdu                       |
|------|----------------|-------------|-----------------------------------|--------------------------------------|
| 1    | Granada        | 2           | od 15.09.2023 r. do 30.09.2023 r. | Sierpień/wrzesień 2024;<br>Luty 2025 |
| 2    | Lizbona        | 2           | od 15.12.2024 r. do 31.12.2024 r. |                                      |

6. Rekrutacja będzie przeprowadzona w zgodzie z Politykami Horyzontalnymi Unii Europejskiej:

- 1) Polityką Równych Szans,
- 2) Polityką Rozwoju Lokalnego,
- 3) Polityką Społeczeństwa Informacyjnego,
- 4) Polityką Równości Płci.

## § 5

### WYBÓR UCZESTNIKÓW/UCZESTNICZEK

1. **Kandydat** ubiegający się o udział w Projekcie zobowiązany jest złożyć do sekretariatu szkoły w określonym w § 4 p. 5 terminie następujące dokumenty:

- a) Formularz zgłoszeniowy do udziału w Projekcie (Załącznik 1),
- b) Deklarację uczestnictwa w Projekcie (Załącznik 2),
- c) Oświadczenie o wyrażeniu zgody na wykorzystanie wizerunku i przetwarzanie danych osobowych oraz o dobrym stanie zdrowia umożliwiającym odbycie stażu za granicą. (Załącznik 2),
- d) Projekt Programu Mobilności wg. Zał. 6.

2. Złożone przez kandydata dokumenty nie podlegają zwrotowi.

3. Kandydat na uczestnika Projektu w trakcie rekrutacji powinien spełniać następujące wymagania formalne:

- a) być nauczycielem przedmiotów zawodowych branży IT w Technikum Technologii Cyfrowych w Szczecinie co najmniej od roku oraz być zatrudnionym w wymiarze nie mniejszym niż ½ etatu,
- b) w przypadku zakwalifikowania do wyjazdu posiadać ważny dowód osobisty lub paszport co najmniej na sześć kolejnych miesięcy,
- c) posiadać ubezpieczenie na podróż i pobyt: OC, NNW i turystyczne z pakietem Covidowym (zapewnia organizacja wysyłająca)
- d) w przypadku zakwalifikowania do wyjazdu posiadać ważną Europejską Kartę Ubezpieczenia Zdrowotnego (EKUZ) co najmniej na sześć kolejnych miesięcy.



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



g) spełniać wszelkie wymogi sanitarne mające związek z ew. wytycznymi pandemicznymi.

W przypadku braku dokumentu tożsamości lub EKUZ, o których mowa powyżej kandydat na uczestnika Projektu powinien zadeklarować wyrobienie dokumentów na minimum dwa miesiące przed planowanym terminem wyjazdu.

4. Kandydatom z niepełnosprawnością, o niskim statusie społecznym (pobierającym zasiłki z MOPR), będącym rodzicem rodziny wielodzietnej, rodzicem zastępczym, rodzicem samotnie wychowującym dziecko w procesie rekrutacji przysługują jednorazowo dodatkowe 2 punkty. Punkty dodawane są na podstawie stosownych zaświadczeń (dokumenty do wglądu): Orzeczenie o niepełnosprawności, Zaświadczenie o pobieraniu zasiłku, karta Dużej Rodziny, Wyrok Sądu. Max. 2p.

5. Kryteria uwzględniane przy rekrutacji:

| l.p. | Kategoria                                                                   | Wskaźnik                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Liczba punktów                                                     | Max. Liczba punktów do zdobycia |
|------|-----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| 1.   | Znajomość języka angielskiego, sprawdzona w pisemnym teście kwalifikacyjnym | 30% -40%<br>41% -50%<br>51% -75%<br>76% -90%<br>91% -100 %                                                                                                                                                                                                                                             | 1p.<br>2p.<br>3p.<br>4p.<br>5p.                                    | 5p.                             |
| 2.   | Projekt programu mobilności                                                 | -Rzetelność stworzonego dokumentu,<br>-Realność realizacji,<br>-Określenie celów,<br>-Adekwatność planu do wykonywanej pracy,<br>-Umotywowanie wdrażania w pracy nabytych w czasie szkolenia umiejętności,<br>-Zaplanowane działania dot. aktywnego włączania się w upowszechnianie efektów szkolenia. | 0-2p.<br><br>0-2p.<br>0-2p.<br><br>0-2p.<br><br>0-2p.<br><br>0-6p. | 16p.                            |



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



|                     |                                                                                                                                                                                  |                                                                                                              |       |             |
|---------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-------------|
|                     |                                                                                                                                                                                  |                                                                                                              |       |             |
| 3.                  | Motywacja do podnoszenia kwalifikacji                                                                                                                                            | Dotychczasowy udział w kursach i szkoleniach na podstawie samooceny pracy nauczyciela za ostatni rok szkolny | 0-6p. | 6p.         |
| 4.                  | Zaangażowanie w pracę na rzecz szkoły oraz realizacja projektów szkolnych, współpraca szkoły z instytucjami zewnętrznymi, organizacja dodatkowych przedsięwzięć na rzecz uczniów | Samoocena pracy nauczyciela za ostatni rok szkolny                                                           | 0-6p. | 6p.         |
| 5.                  | Udział w stażu Erasmus+ dla kadry po raz pierwszy                                                                                                                                |                                                                                                              | 2p.   | 2p.         |
| 6.                  | Kryteria socjalne wymienione w par. 5 pkt 4.                                                                                                                                     |                                                                                                              | 2p.   | 2p.         |
| <b>Suma punktów</b> |                                                                                                                                                                                  |                                                                                                              |       | <b>37p.</b> |

6. Maksymalna liczba punktów, jaką kandydat może uzyskać w procesie rekrutacji wynosi: 37p.

7. Testy sprawdzające z języka angielskiego odbędą się w tym samym miejscu i czasie dla wszystkich chętnych uprawnionych do udziału w Projekcie. Informacja o terminie testu będzie wysłana do wszystkich pracowników placówki poprzez system poczty mailowej, zostanie udostępniona na grupie Nauczyciele w aplikacji Teams oraz w pokoju nauczycielskim w formie ulotki oraz dostępna będzie u Koordynatora Projektu. Po przeprowadzeniu testu i podliczeniu punktów za wszystkie kryteria zostanie wyłoniona grupa uczestników projektu, którzy uzyskali największą liczbę punktów. Ich nazwiska i imiona umieszczone zostaną na liście głównej osób zakwalifikowanych do udziału w Projekcie. Osoby z mniejszą ilością punktów znajdą się na listach rezerwowych.

8. Proces rekrutacji zostanie zakończony sporządzeniem przez Komisję Rekrutacyjną protokołu zawierającego listę główną i rezerwową osób zakwalifikowanych. O zakwalifikowaniu się na odpowiednie listy będzie decydowała liczba punktów uzyskanych przez kandydatów podczas procesu rekrutacyjnego. Wyniki rekrutacji zostaną przedstawione na tablicy ogłoszeń w szkole.

9. W przypadku wyniku ex aequo, na obu listach, decyzję rozstrzygającą o zakwalifikowaniu uczestnika do danego projektu podejmuje Komisja uwzględniając dodatkowe kryterium rozstrzygające – długość zatrudnienia w placówce i uczony przedmiot (pierwszeństwo mają przedmioty zawodowe oraz przedmioty ogólnokształcące maturalne).



Fundusze  
Europejskie



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



10. Uczestnikom kwalifikacji przysługuje prawo odwołania, co do wyników rekrutacji w terminie do 3 dni roboczych od daty ogłoszenia listy uczestników. Odwołanie do Dyrektora TTC w formie pisemnej powinno być złożone w sekretariacie szkoły.
11. W przypadku zgłoszenia odwołania komisja rozpatruje sprawę i w ciągu 3 dni roboczych od wpłynięcia zastrzeżeń ogłasza ostateczną decyzję, która jest nieodwozalna. Autorzy odwołania mają prawo do zapoznania się z protokołem posiedzenia komisji w terminie do 3 dni roboczych od chwili ogłoszenia ostatecznej decyzji.
12. Uczestnik może wziąć udział w jednej mobilności w ramach Projektu.

## § 6.

### ZASADY ORGANIZACJI ZAJĘĆ PRZYGOTOWAWCZYCH DO STAŻU

1. Zajęcia w ramach przygotowania językowo–kulturowego zorganizowane będą w Technikum Technologii Cyfrowych w Szczecinie, dopuszczamy formę zdalną.
2. Zajęcia odbywać się będą w blokach kilkugodzinnych po zajęciach lekcyjnych lub w dni wolne od zajęć dydaktycznych i będą składały się z:
  - kursu języka angielskiego zawodowego – 10 godzin lekcyjnych
  - kursu języka hiszpańskiego/angielskiego (portugalskiego) - 14 godzin lekcyjnych
  - przygotowania kulturowego – zajęcia mające na celu poznanie kultury i obyczajów Hiszpanii/Portugalii 6 godzin lekcyjnych
  - przygotowania pedagogiczno-psychologiczne - zajęcia z zakresu zachowywania się w trudnych sytuacjach - 6 godzin lekcyjnych
  - kursu Pierwszej Pomocy Przedmedycznej – 4 godziny lekcyjne
3. Uczestnictwo w zajęciach jest zalecane.
4. W przypadku skreślenia uczestnika z listy uczestników kursu, jego miejsce zajmie osoba z listy rezerwowej. Skreślony z listy uczestnik zobowiązany jest do zwrotu wszystkich otrzymanych materiałów.

## § 7

### PRAWA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKA PROJEKTU

1. Każdy uczestnik ma prawo do:
  - a) rzetelnej informacji o Projekcie,
  - b) nieodpłatnego udziału w zajęciach, na które się zakwalifikował,
  - c) otrzymania materiałów promocyjnych.
2. Ponadto każdy uczestnik z głównej listy rekrutacyjnej ma prawo do:





Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



- a) korzystania ze wszystkich form wsparcia oferowanego w projekcie,
- b) bezpłatnego udziału w kursie językowym języka angielskiego lub hiszpańskiego/portugalskiego, zakwaterowania, wyżywienia, przejazdu ze Szczecina do i z miejsca odbywania kursu.
- c) otrzymania certyfikatów potwierdzających odbycie kursu za granicą.
- d) bezpłatnego ubezpieczenia na czas podróży i wyjazdu: OC, NNW, turystycznego z pakietem Covid.

### 3. Uczestnik zobowiązuje się do:

Przed wyjazdem na kurs:

- a) przestrzegania zapisów „Regulaminu uczestnictwa i rekrutacji w Projekcie” pod rygorem wykluczenia z uczestniczenia w Projekcie,
- b) zawarcia umowy o udział w Projekcie zgodnie z założeniami Projektu,
- c) uczestnictwa w działaniach zaplanowanych w ramach realizacji Projektu,
- d) bieżącego dokształcania się w zakresie słownictwa w języku obcym, w celu właściwego uczestnictwa w zaplanowanym kursie,

### 4. W trakcie trwania kursu:

- a) dołożenia wszelkich starań do prawidłowej realizacji w całości programu mobilności w tym:
  - 100% frekwencji na kursie,
  - przestrzegania regulaminu organizacji goszczącej,
  - punktualnego przybywania na miejsce odbywania kursu, codziennego aktywnego uczestnictwa w zajęciach prowadzonych w ramach kursu,
  - realizowania zadań zleconych przez wykładowców i opiekunów grup ze strony organizacji przyjmującej,
  - wypełniania ankiet ewaluacyjnych,
- b) odpowiedniego zachowania w czasie wyjazdu zgodnego z etyką zawodu nauczyciela,
  - przestrzegania wszelkich przepisów dotyczących bezpieczeństwa szczególnie podczas podróży oraz w trakcie pobytu na terenie państw organizacji przyjmujących,
  - współpracy z koordynatorem oraz wykładowcami i opiekunami grup zaangażowanymi przy realizacji Projektu,
  - dostosowania się do ustalonego programu i rozkładu czasowego dnia w czasie odbywania mobilności,
  - kulturalnego zachowania, dbania o dobre imię Technikum Technologii Cyfrowych,
  - nienaruszania godności uczestników reprezentujących inną kulturę, religię czy przekonania.

### 5. Po powrocie z kursu:

- a) wypełniania dokumentacji zleconej przez Koordynatora, wynikającej z założeń Projektu,
- b) uczestniczenia w działaniach promujących i upowszechniających program ERASMUS+,
- c) zwrotu poniesionych kosztów na organizację kursu w przypadku nieuzasadnionej rezygnacji uczestnika z własnej winy, w wysokości równoważnej poniesionym kosztom przez organizatora.





Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



6. W przypadku złamania powyższych reguł, uczestnik zostanie wykluczony z dalszego udziału w Projekcie.

7. Jeżeli uczestnik Projektu wyrządzi szkody, to zobowiązania finansowe są pokrywane z wykupionej przez uczestnika polisy, a w przypadku odmowy przez ubezpieczyciela, uczestnik pokrywa straty we własnym zakresie.

## **§8**

### **REZYGNACJA UCZESTNIKA Z UDZIAŁU W PROJEKCIE**

1. Uczestnik ma prawo do rezygnacji w Projekcie bez ponoszenia odpowiedzialności finansowej w przypadku gdy:

1) rezygnacja (Załącznik nr 5) została zgłoszona na piśmie do Dyrektora TTC w terminie do 7 dni po zakończeniu procesu rekrutacyjnego bez podania przyczyny,

2) rezygnacja w trakcie trwania zajęć przygotowawczych (program kulturowo-językowy) jest możliwa w przypadku bardzo ważnych powodów osobistych, losowych lub zdrowotnych zgłoszonych w terminie do 7 dni od zaistnienia przyczyny powodującej konieczność rezygnacji. Rezygnacja musi być złożona na piśmie, do której należy dołączyć zaświadczenie do stosownej sytuacji (np. zwolnienie lekarskie). Prawo do wyjazdu uzyska wtedy osoba z listy rezerwowej z zachowaniem ustalonych kryteriów rekrutacji.

2. W przypadku nieuzasadnionej rezygnacji uczestnika z udziału w zadaniach projektowych lub wykluczenia z udziału w Projekcie, uczestnik zobowiązany jest do zwrotu poniesionych kosztów w wysokości równoważnej poniesionym kosztom przez organizatora najpóźniej w chwili złożenia pisemnej rezygnacji lub wykluczenia.

3. W razie rezygnacji któregośkolwiek z uczestników Projektu na jego miejsce kwalifikowana jest pierwsza osoba z listy rezerwowej.

4. Jeśli pierwsza w kolejności osoba z listy rezerwowej nie wyraża chęci wzięcia udziału w Projekcie z przyczyn, których nie można było przewidzieć w momencie składania formularza zgłoszeniowego - do Projektu kwalifikuje się kolejna osoba z listy. Procedurę powtarza się do momentu zakwalifikowania brakującej osoby.

## **§ 9**

### **WYKLUCZENIE UCZESTNIKA Z UDZIAŁU W PROJEKCIE**

Komisja Rekrutacyjna zastrzega sobie prawo wykluczenia uczestnika z udziału w Projekcie w przypadku:

1) nieuzasadnionej nieobecności wynikających z zaniedbania na zajęciach organizowanych w ramach realizacji Projektu w ilości przekraczającej 20% ogólnej liczby zajęć



Fundusze  
Europejskie



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



- 2) frekwencji w uczestnictwie w zajęciach przygotowawczych mniejszej niż 80%
- 3) udziału w kursie językowym w wymiarze mniejszym niż 70%
- 4) frekwencji w spotkaniach informacyjnych mniejszej niż 90%
- 5) rażącego naruszenia zasad współżycia społecznego.
- 6) poważnego naruszenia zapisów regulaminu uczestnictwa w Projekcie.

## **§10**

### **ZASADY MONITORINGU I KONTROLI**

1. Uczestnicy Projektu podlegają procesowi monitoringu i ewaluacji (karty ewaluacji).
2. Uczestnik Projektu zobowiązany jest do udzielania informacji na temat realizacji Projektu osobom zaangażowanym w realizację Projektu, jak również osobom i instytucjom zewnętrznym upoważnionym do przeprowadzania kontroli Projektu.

## **§11**

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Uczestnik Projektu zobowiązany jest do zapoznania się, przestrzegania i stosowania postanowień niniejszego Regulaminu od momentu przystąpienia do Projektu do momentu zakończenia go przez Koordynatora.
2. Kwestie nieuregulowane w niniejszym regulaminie rozstrzygane są przez Dyrektora Technikum Technologii Cyfrowych przy współudziale Koordynatora Projektu i Kierownika Kształcenia Zawodowego.
3. Wnioskodawca (TTC) w szczególnych przypadkach może odstąpić od zapisów ustalonych w niniejszym Regulaminie.
4. Regulamin wchodzi w życie 01.12.2023r.

Zatwierdzam,

Dyrektor Szkoły, K. Królak  
(data, miejsce, podpis)



Fundusze  
Europejskie



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



Załączniki do regulaminu:

1. Formularz zgłoszeniowy do udziału w Projekcie wraz z wyrażeniem zgody na wykorzystanie wizerunku i przetwarzanie danych osobowych. (zał. 1)
2. Deklaracja uczestnictwa w Projekcie. (zał. 2, 2a)
3. Oświadczenie o rezygnacji z udziału w Projekcie. (zał. 3)
4. Karta oceny kryteriów uczestnictwa. (zał. 4)
5. Protokół rekrutacji. (zał.5, 5a)
6. Projekt programu mobilności. (zał. 6).



Fundusze  
Europejskie



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



**Załącznik 1**

**Formularz zgłoszeniowy do udziału w projekcie**

**„Rozwijaj umiejętności technologiczne w multikulturowej Europie II”**

Dane osobowe uczestnika (prosimy wypełnić czytelnie, drukowanymi literami)

IMIĘ 1: .....

IMIĘ 2: (JEŚLI JEST WPISANE W DOWODZIE OSOBISTYM/PASZPORCIE)

.....

NAZWISKO:.....

DATA URODZENIA:.....

MIEJSCE URODZENIA:.....

PESEL: .....

ADRES STAŁEGO ZAMIESZKANIA:

Ulica / numer:..... / .....

Kod pocztowy / miasto .....-.....

TELEFON KANDYDATA:.....

ADRES EMAIL KANDYDATA:.....

OBYWATELSTWO:.....

SERIA I NUMER PASZPORTU / DOWODU

OSOBISTEGO:.....

DATA WAŻNOŚCI PASZPORTU / DOWODU

OSOBISTEGO:.....

Dane osoby bliskiej, przebywającej w Polsce, z którą należy kontaktować się w razie konieczności:

Imię i nazwisko:

.....



Fundusze  
Europejskie



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



Adres:

.....

TELEFON KOMÓRKOWY:

.....

Wyrażam zgodę na przechowywanie i przetwarzanie moich danych osobowych w celach niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2018 poz. 1000).

Data: .....

.....

(podpis kandydata)



Fundusze  
Europejskie



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



### Formularz zgłoszeniowy (kadra)

do przedsięwzięcia 'Rozwijaj umiejętności technologiczne w multikulturowej Europie II' o numerze 2023-1-PL01-KA122-VET-000114652 realizowanego w ramach projektu „**Zagraniczna mobilność edukacyjna uczniów i absolwentów oraz kadry kształcenia zawodowego**” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego+, w Programie Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 realizowanego na zasadach Programu Erasmus+

### OŚWIADCZENIE KANDYDATA NA UCZESTNIKA PRZEDSIĘWZIĘCIA

realizowanego w ramach

projektu „**Zagraniczna mobilność edukacyjna uczniów i absolwentów oraz kadry kształcenia zawodowego**”

**Część A** – Dane osobowe (wypełnia kandydat/ka- przedstawiciel kadry kształcenia i szkolenia zawodowego)

|                                                  |  |
|--------------------------------------------------|--|
| <b>Dane podstawowe kandydata/teki</b>            |  |
| Imię                                             |  |
| Nazwisko                                         |  |
| Data urodzenia                                   |  |
| Obywatelstwo                                     |  |
| Telefon kontaktowy                               |  |
| Adres e-mail                                     |  |
| <b>Informacje o kandydacie/tce</b>               |  |
| Stanowisko                                       |  |
| Miejsce pracy<br>(pełna nazwa, adres, numer NIP) |  |

Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie powyżej informacje są prawdziwe i kompletne. Przyjmuję do wiadomości, że informacje te mogą podlegać weryfikacji przez upoważnione instytucje (np. urzędy kontroli skarbowej) na podstawie krajowych rejestrów (np. rejestr ZUS, rejestr PUP) pod względem ich zgodności z prawdą.

.....  
.....  
(data i czytelny podpis kandydata)



Fundusze  
Europejskie



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



## ***Załącznik 2***

Szczecin, .....

### **Deklaracja uczestnictwa w Projekcie**

Ja niżej podpisana/y,

---

(imię i nazwisko)

Dobrowolnie deklaruję swój udział w Projekcie **„Rozwijaj umiejętności technologiczne w multikulturowej Europie II”**, Typ akcji : **Krótkoterminowe projekty na rzecz mobilności uczniów i kadry w sektorze kształcenie i szkolenie zawodowe**, finansowanym ze środków Unii Europejskiej.

Świadoma/y odpowiedzialności karnej przewidzianej w art. 233 Kodeksu Karnego (tj. Dz. U. 2017, poz. 2204 ze zm.) oświadczam, że dane zawarte w niniejszej Deklaracji uczestnictwa w Projekcie oraz w Formularzu Zgłoszeniowym do Projektu są zgodne z prawdą.

Jako Uczestnik Projektu zobowiązuję się do:

- wypełnienia dokumentacji, wymaganej przez Program ERASMUS+, związanej z uczestnictwem w projekcie, w tym po jego zakończeniu,
- aktualizacji swoich danych, jeśli zajdą w nich zmiany.

.....





Fundusze  
Europejskie



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



## *Załącznik 2a*

Szczecin, .....

### **Deklaracja uczestnictwa w Projekcie**

Deklaruję swój udział w projekcie: „Develop Hi Tech professional skills in multicultural Europe II”.

Oświadczam, że stan mojego zdrowia nie jest przeszkodą do realizacji projektu za granicą.

.....



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



### *Załącznik 3*

Szczecin, .....

## **Oświadczenie o rezygnacji z udziału w Projekcie**

Ja niżej podpisana/y,

---

(imię i nazwisko)

Rezygnację z udziału w projekcie: „Develop Hi Tech professional skills in multicultural Europe II”.

Uzasadnienie:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....

Szczecin, .....



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



#### Załącznik 4a

### Karta oceny kryteriów uczestnictwa dla uczestników Projektu

Imię i nazwisko uczestnika: .....

| l.p. | Kategoria                                                                   | Wskaźnik                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Liczba punktów                                                     | Max. Liczba punktów do zdobycia |
|------|-----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| 1.   | Znajomość języka angielskiego, sprawdzona w pisemnym teście kwalifikacyjnym | 30% -40%<br>41% -50%<br>51% -75%<br>76% -90%<br>91% -100 %                                                                                                                                                                                                                                             | 1p.<br>2p.<br>3p.<br>4p.<br>5p.                                    | 5p.                             |
| 2.   | Projekt programu mobilności                                                 | -Rzetelność stworzonego dokumentu,<br>-Realność realizacji,<br>-Określenie celów,<br>-Adekwatność planu do wykonywanej pracy,<br>-Umotywowanie wdrażania w pracy nabytych w czasie szkolenia umiejętności,<br>-Zaplanowane działania dot. aktywnego włączania się w upowszechnianie efektów szkolenia. | 0-2p.<br><br>0-2p.<br>0-2p.<br><br>0-2p.<br><br>0-2p.<br><br>0-6p. | 16p.                            |
| 3.   | Motywacja do podnoszenia kwalifikacji                                       | Dotychczasowy udział w kursach i szkoleniach na podstawie samooceny pracy nauczyciela za ostatni rok szkolny                                                                                                                                                                                           | 0-6p.                                                              | 6p.                             |
| 4.   | Zaangażowanie w pracę na rzecz szkoły oraz realizacja                       | Samoocena pracy nauczyciela za                                                                                                                                                                                                                                                                         | 0-6p.                                                              | 6p.                             |



Fundusze  
Europejskie



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



|                     |                                                                                                                                           |                        |     |             |
|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----|-------------|
|                     | projektów szkolnych,<br>współpraca szkoły z<br>instytucjami zewnętrznymi,<br>organizacja dodatkowych<br>przedsięwzięć na rzecz<br>uczniów | ostatni rok<br>szkolny |     |             |
| 5.                  | Udział w stażu Erasmus+<br>dla kadry po raz pierwszy                                                                                      |                        | 2p. | 2p.         |
| 6.                  | Kryteria socjalne<br>wymienione w par. 5 pkt 4.                                                                                           |                        | 2p. | 2p.         |
| <b>Suma punktów</b> |                                                                                                                                           |                        |     | <b>37p.</b> |

Podpisy członków Komisji Rekrutacyjnej:

Przewodniczący:

- Dyrektor Szkoły, p. K. Królak .....

Członkowie:

- p. Izabela Stępień - koordynator .....

- Kierownik szkolenia praktycznego p. M. Lorenc: .....



Fundusze  
Europejskie



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



*Załącznik 5*

Szczecin, .....

## **Protokół rekrutacji**

**Lista osób zakwalifikowanych do udziału w projekcie:**

**„Develop High Tech professional skills in the multicultural Europe II”.**

**Grupa: \_\_\_\_\_, wyjazd do: \_\_\_\_\_**

| <b>l.p.</b> | <b>Imię</b> | <b>Nazwisko</b> | <b>stanowisko</b> | <b>Liczba<br/>punktów</b> |
|-------------|-------------|-----------------|-------------------|---------------------------|
| 1.          |             |                 |                   |                           |
| 2.          |             |                 |                   |                           |



Fundusze  
Europejskie



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



*Załącznik 5a*

Szczecin, .....

### Protokół rekrutacji

Lista rezerwowa osób zakwalifikowanych do udziału w projekcie:

„Develop High Tech professional skills in the multicultural Europe II”.

Grupa: \_\_\_\_\_, wyjazd do: \_\_\_\_\_

| l.p. | Imię | Nazwisko | stanowisko | liczba<br>punktów |
|------|------|----------|------------|-------------------|
| 1.   |      |          |            |                   |
| 2.   |      |          |            |                   |
| 3.   |      |          |            |                   |
| 4.   |      |          |            |                   |
| 5.   |      |          |            |                   |
| 6.   |      |          |            |                   |
| 7.   |      |          |            |                   |
| 8.   |      |          |            |                   |
| 9.   |      |          |            |                   |
| 10.  |      |          |            |                   |
| 11.  |      |          |            |                   |
| 12.  |      |          |            |                   |
| 13.  |      |          |            |                   |
| 14.  |      |          |            |                   |
| 15.  |      |          |            |                   |
| 16.  |      |          |            |                   |
| 17.  |      |          |            |                   |
| 18.  |      |          |            |                   |
| 19.  |      |          |            |                   |
| 20.  |      |          |            |                   |

## Załącznik 6

Szczecin, \_\_\_\_\_

## PROJEKT PROGRAMU MOBILNOŚCI

Tytuł Projektu: **Rozwijaj umiejętności technologiczne w multikulturowej Europie**

**II**

Nazwa mobilności:

Imię i nazwisko uczestnika: \_\_\_\_\_

Proszę udzielić odpowiedzi na poniższe pytania podając krótkie uzasadnienie.

### 1. Dlaczego Pan/Pani chce wziąć udział w Projekcie?

[illegible]

**2. Jakie cele zamierza Pan/Pani zrealizować w trakcie Projektu?**  
(proszę podać przynajmniej 3 cele)



Fundusze  
Europejskie



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



|  |
|--|
|  |
|--|

|                                                                                        |
|----------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>3. Jak osiągnięcie tych celów wpłynie na Pana/Pani codzienną praktykę zawodową?</b> |
|----------------------------------------------------------------------------------------|

|  |
|--|
|  |
|--|

|                                                                                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------|
| <b>4. Jak zamierza Pan/Pani wdrażać nabyte umiejętności w proces dydaktyczny?</b> |
|-----------------------------------------------------------------------------------|

|  |
|--|
|  |
|--|

|                                                                                 |
|---------------------------------------------------------------------------------|
| <b>5. Jak planuje Pan/Pani włączyć się w upowszechnianie efektów szkolenia?</b> |
|---------------------------------------------------------------------------------|

|  |
|--|
|  |
|--|





Fundusze  
Europejskie



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską

